

Reisekostenabrechnung BFD

Bitte mit Teilnahmebestätigung innerhalb von 14 Tagen nach Veranstaltungsende einreichen, sonst ist keine Kostenerstattung möglich.

Freiwillige*r Name: Vorname:

Projektreferentin (bitte ankreuzen): Claudia Taubald Pia Klimt Manja Rudolph Christina Langbein

Veranstaltung:

am:/vom: bis: Ort:

Angaben zur Reise:

Veranstaltungsort mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar: ja nein

Hinfahrt

Rückfahrt

Rückfahrt wie Hinfahrt

Datum: Datum:

von (Ort, Straße, Nr.): von (Ort, Straße, Nr.):

nach (Ort, Straße, Nr.): nach (Ort, Straße, Nr.):

Nutzung des Verkehrsmittels:

1. Öffentliche Verkehrsmittel ÖVM (Originalbeleg/e auf Rückseite aufgeklebt) _____ €
Bei Mehrpersonenticket bitte mitreisende Freiwillige mit Namen, Vornamen und
Fahrstrecke auf der Rückseite angeben!

2. Privat-Pkw (anerkannt wird nur die kürzeste Entfernung)
Kosten müssen unter denen der ÖVM liegen.
Mitreisende Freiwillige mit Namen, Vornamen und Fahrstrecke
bitte auf Rückseite angeben!

km gesamt: _____ x 0,20 €/km = _____ €

3. Mitfahrgelegenheit (Bitte Mitfahrzentrale angeben!) _____ €
muss günstiger sein als Fahrtkosten mit ÖVM und Privat-PKW

Verpflegungszuschuss

Nur für Bildungstage ohne Verpflegungsangebot: _____ €
Ich habe keine Verpflegung erhalten und rechne eine Pauschale in Höhe von 4,00 ab.

Gesamtsumme: _____ €

Datum

Unterschrift Freiwillige*r

Meine Bankverbindung habe ich Ihnen bereits mitgeteilt.

Meine Bankverbindung ist Ihnen noch nicht bekannt oder sie hat sich geändert. Sie lautet:

Bankverbindung

BIC: **IBAN:**

TN-Bestätigung liegt vor: <input type="checkbox"/>	
sachlich/rechnerisch richtig:	Kostenstelle: 6011
genehmigt:	Buchungssatz: FK: 5110 / VZ: 5120 /
gebucht am:	Zahlung am: