

Fahrtkostenabrechnung

senden an: Paritätische Freiwilligendienste Sachsen gGmbH
Am Brauhaus 8, 01099 Dresden

Bitte ankreuzen: FSJ FSJ Chance FÖJ BFD/BFD Incoming FDAG JES

Bitte reichen Sie alle Abrechnungen eines Kalendermonats gesammelt ein!

Frist: spätestens 10. des Folgemonats

Freiwillige*r Name:		Vorname:	
Gruppe:		Projektreferent*in Bildungstag:	
Veranstaltung:			
am:/vom:		bis:	
		Ort:	

Angaben zur Reise:

Hinfahrt	Rückfahrt	<input type="checkbox"/> Rückfahrt wie Hinfahrt
Datum:	Datum:	
von (Ort, Straße, Nr.):	von (Ort, Straße, Nr.):	
nach (Ort, Straße, Nr.):	nach (Ort, Straße, Nr.):	

1. Fahrtkostenzuschuss (ggf. müssen mehrere Kreuze gesetzt werden):

- Nein, ich erhalte keinen Fahrtkostenzuschuss: **Weiter bei "2. Nutzung des Verkehrsmittels"!**
- Ja, ich erhalte einen monatlichen Fahrtkostenzuschuss (15,00€/48,00€/49,00€).
- Ich habe ein Aboticket und **lege einen entsprechenden Nachweis** bei (Vertragskopie).

2. Nutzung des Verkehrsmittels:

- a) Öffentliche Verkehrsmittel ÖVM** _____ €
(alle Originalbelege inkl. Monatskarten auf Rückseite aufgeklebt)
Bei Mehrpersonenticket: bitte Mitreisende mit Namen, Vornamen angeben!
- b) Privat-Pkw (anerkannt wird nur die kürzeste Entfernung laut google maps)**
Kosten müssen unter denen der ÖVM liegen.
Mitreisende Freiwillige mit Namen, Vornamen und Fahrtstrecke
bitte auf Rückseite vermerken!
km gesamt: _____ x 0,20 €/km = _____ €

Gesamtsumme: _____ €

Datum	Unterschrift Freiwillige*r

sachlich/rechnerisch richtig:	Kostenstellen: O BFD 6011 O BFD INC 6020 O FDAG 3012 O FÖJ 1006 O FSJ 2006 O FSJ Chance 4008 O JES 2007
O TN-Bestätigung liegt vor	
genehmigt:	Buchungssatz: FK 5110 /
gebucht am:	Zahlung am:

1. Kostenerstattung

Bitte fahren Sie immer kostensparend! Wir erstatten die jeweils preiswerteste Variante.

2. Fahrtkostenzuschuss

Wir unterstützen Nachhaltigkeit, auch im Bereich der Mobilität.

Viele Freiwillige erhalten einen monatlichen Fahrtkostenzuschuss (**15,00 €/48,00 €/49,00 €**, s. Vertrag).

Prinzipiell haben Sie die Wahl zwischen verschiedenen Tickets:

Bedingungen	AzubiTicket	BildungsTicket	Deutschlandticket
Vertragsabschluss	1 Monat vor Dienstantritt	1 Monat vor Dienstantritt	monatlich möglich
monatlich kündbar	nein, nur bei Beendigung des Freiwilligendienstes	nein, nur bei Beendigung des Freiwilligendienstes	ja
mehrere Verkehrsverbünde	können für je 5,00 € hinzugebucht werden	nein*	ja
Fahrradmitnahme	ja	ja	nein
Kosten, monatlich	48,00 €	15,00 €	49,00 €
Offizielle Informationen	www.dein-azubiticket.de	www.dein-bildungsticket.de	https://deutschlandticket.de/

* nur für den Verbundraum buchbar, in dem sich die Einsatzstelle befindet (ggf. beim jeweiligen Anbieter erfragen)

Die Kosten für o.g. Tickets werden von der Freiwilligendienste gGmbH nicht direkt erstattet.

Bei der Fahrtkostenabrechnung für die An- und Abreise zu Bildungsveranstaltungen können die Tickets aber berücksichtigt werden.

Die Fahrtkosten zur Einsatzstelle sind grundsätzlich durch die Freiwilligen zu tragen. Fahrtkosten zu den gesetzlich vorgeschriebenen Bildungsveranstaltungen übernimmt die Freiwilligendienste gGmbH. Dies ist in der Regel mit dem Fahrtkostenzuschuss abgegolten. Fahrtkostenerstattungen erfolgen nur für die An-/Abreise zu Bildungsveranstaltungen, **falls** die Ausgaben dafür den Fahrtkostenzuschuss innerhalb eines Kalendermonats übersteigen.

Da stets die preiswerteste Verbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln Grundlage für die Erstattung ist, werden kaum komplizierte Fahrtkostenabrechnungen notwendig.

Zusammengefasst: die Freiwilligendienste gGmbH erstattet Fahrtkosten unter Voraussetzung **aller** folgenden Punkte:

- **An-/Abreise zu Bildungsveranstaltungen**
- Nachweis mit **Originalbelegen**
- Fahrtkosten **innerhalb eines Kalendermonats** liegen **über** dem Fahrtkostenzuschuss
- wird **kein** Fahrtkostenzuschuss gezahlt, erfolgt die Erstattung ab dem ersten Cent (unter den gleichen Bedingungen, jedoch **ohne** Berücksichtigung erworbener Abo-Tickets)

3. Fahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln

- Nutzen Sie bitte die günstigsten Tarife und Verbindungen, **kein IC/E oder EC**, es sei denn, diese Variante ist günstiger als der Normalpreis!
- Nutzen Sie bitte Ermäßigungen, z.B. Sparpreise!
- Bilden Sie möglichst Fahrgemeinschaften (z.B. Sachsenticket bei Fahrten nach 9:00 Uhr: eine Person zahlt, rechnet bei uns ab und gibt bei der Abrechnung alle Mitreisenden mit Namen, Vornamen auf der Rückseite an)!

4. Fahrt mit einem Privat-PKW

- Zusendung dieser Abrechnung per E-Mail zulässig: rechnungen@parisax-freiwilligendienste.de
- Erstattung: 0,20 € pro Kilometer
- jeweils kürzeste Strecke laut google maps abrechenbar
- bilden Sie gern Fahrgemeinschaften: notieren Sie dabei die vollständigen Namen und Adressen aller Mitreisenden
- Sie werden von unbeteiligten Personen im PKW gefahren (z.B. Teilstrecken zum Bahnhof, ganze Strecken): Abrechnung möglich
- Fahrtkosten mit dem Auto: nicht teurer als mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Parktickets: keine Erstattung möglich

5. Ausfüllen des Formulars

Bitte reichen Sie alle Fahrtkostenabrechnungen eines Kalendermonats **gesammelt** und **bis zum 10. des Folgemonats** ein! Sonst können wir keine Kosten erstatten. Wir erstatten die Fahrtkosten von Ihrem Wohnort während des Freiwilligendienstes zu Bildungsveranstaltungen im Rahmen Ihres Freiwilligendienstes.

Bitte beachten:

1. vollständige Angaben (alle grau unterlegten Felder ausfüllen),
2. Original-Tickets/Belege auf der Rückseite oder als Anlage **mit Leim aufkleben**,
3. Ausnahmeregelungen (z.B. verspätete Abgabe der Fahrtkostenabrechnung, höhere Kosten wegen Streckensperrungen etc.) mit Ihren Referent*innen absprechen (+ kurze Begründung dazuschreiben)